

Утверждено
решением городской Думы
муниципального образования «Город Можга»
от 26 апреля 2006 года № 61
с изменениями
от 26 декабря 2007 года № 192;
от 24 декабря 2008 года № 284;
от 19 августа 2009 года № 328;
от 01 июня 2011 года № 47;
от 12 февраля 2014 года № 281;
от 26 февраля 2014 года № 284;
от 25 июня 2014 года № 302

Положение о Знаках Почета города Можги

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия и порядок присвоения, награждения граждан Знаками Почета города Можги, порядок использования Знаков Почета города Можги, а так же права, льготы и статус лиц отмеченных Знаками Почета.

1.2. Знаками Почета от имени муниципального образования «город Можга» отмечаются лица за выдающиеся заслуги перед городом.

1.3. Отмена решения о награждении лица Знаками Почета города Можги производится в случае вступления в законную силу обвинительного приговора суда за совершение умышленного преступления.

2. Почетный гражданин города Можги

2.1. Звание «Почетный гражданин города Можги» является высшей формой поощрения города Можги и присваивается по следующим основаниям:

- авторитет, известность и уважение жителей города Можги, за длительную общественную, научную, политическую, хозяйственную и иную деятельность на благо города Можги;

- широкое общественное признание в городе Можге;

- совершение поступков, преумноживших славу города.

2.2. Звание «Почетный гражданин города Можги» присваивается городской Думой муниципального образования "город Можга" гражданам, имеющим как российское, так и иностранное гражданство.

2.3. Присвоение звания «Почетный гражданин города Можги» производится по представлению трудовых коллективов учреждений, предприятий, организаций всех форм собственности, общественных организаций, зарегистрированных в установленном порядке.

2.4. Представление по форме, согласно приложения № 1 настоящего Положения, направляется в городскую Думу муниципального образования "город Можга" (далее городская Дума) не позднее, чем за три месяца до празднования Дня города Можги. В представлении излагаются основания для присвоения звания указанные в п.2.1 настоящего Положения. К нему прилагаются протоколы не менее трех собраний коллективов предприятий, организаций, учреждений различных сфер деятельности с решениями о выдвижении и поддержке кандидата.

Документы, представленные с нарушением указанного срока, не рассматриваются.

2.5. Звание «Почетный гражданин города Можги» присваивается только одному кандидату на ближайшей ко Дню города Можги сессии городской Думы.

2.6. Решение о присвоении звания «Почетный гражданин «города Можги» принимается открытым голосованием большинством голосов от установленного числа депутатов.

2.7. Решение городской Думы о присвоении звания «Почетный гражданин города Можги» публикуется в газете «Можгинские вести».

2.8. Гражданину, удостоенному звания «Почетный гражданин города Можги», в торжественной обстановке в День города Можги вручаются решение городской Думы, удостоверение Почетного гражданина города Можги, лента, нагрудный знак и единовременное денежное вознаграждение в размере одной средней заработной платы по городу.

Лента синего цвета имеет размер 221 x 19 см. На одной половине ленты слова «Почетный гражданин города Можги» и герб города Можги. Лента повязывается с правого плеча под левую руку, носится на торжественных городских мероприятиях.

Нагрудный знак носится на правой стороне груди.

2.9. Фамилия Почетного гражданина заносится в Книгу Почета города Можги.

2.10. Почётный гражданин города Можги имеет право:

- на внеочередной приём руководителями и иными должностными лицами органов местного самоуправления;

- на участие в сессиях городской Думы, торжественных мероприятиях, посвящённых государственным праздникам, Дню города и другим важным событиям;

- на ежегодное стационарное обследование, лечение и внеочередной приём специалистами поликлиники БУЗ УР "Можгинская районная больница Министерства здравоохранения Удмуртской Республики";

- на пожизненное ежемесячное вознаграждение в сумме 2300 рублей (с учётом НДФЛ), с ежегодной индексацией в размере 10 %;

- на пожизненное ежемесячное пособие вдове (вдовцу) Почётного гражданина города Можги после его (её) смерти, в размере 50% от выплаты, установленной Почётному гражданину города Можги.

Расходы, связанные со статусом Почётного гражданина города Можги, предусмотренные настоящим Положением, осуществляются за счёт средств бюджета города Можги.

2.11. Почетный гражданин города Можги приглашается на все официальные мероприятия, связанные с празднованием знаменательных дат.

3. Книга Почета города Можги

3.1. Занесение в Книгу Почета города Можги является формой признания заслуг жителей города Можги награжденных государственными наградами СССР, Российской Федерации и Удмуртской Республики, удостоенных почетных званий СССР, Российской Федерации, Удмуртской Республики, удостоенных звания «Почетный гражданин города Можги», отмеченных Нагрудным знаком «За заслуги перед городом».

3.2. Занесение в Книгу Почета города Можги производится постановлением Главы города Можги на основании заключения Президиума городской Думы.

3.3. С представлением о занесении в Книгу Почета города Можги могут обратиться органы местного самоуправления, трудовые коллективы учреждений, предприятий, организаций всех форм собственности и общественные организации, зарегистрированные в установленном порядке.

3.4. Представление о занесении в Книгу Почета города Можги по форме (приложение № 1) направляется в городскую Думу муниципального образования «город Можга», в котором излагаются основания для занесения в Книгу Почета указанные в п.

3.1. настоящего Положения и рассматривается на ближайшем заседании Президиума городской Думы.

3.5. В Книгу Почета производится запись с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, должности, места работы, краткие сведения о заслугах лица, занесенного в Книгу Почета.

3.6. Занесенному лицу вручается свидетельство о занесении в Книгу Почета с описанием, за какие заслуги произведено занесение.

4. Доска Почета города Можги

4.1. На доску Почета заносятся имена граждан, наименования предприятий, организаций, учреждений, улиц и микрорайонов, ставших победителями городских смотров конкурсов на звание:

4.1.1. «Лучшее предприятие года»

4.1.2. «Лучший предприниматель года»

4.1.3. Лауреат молодежной премии

4.1.4. «Лучшее учреждение социальной сферы»

4.1.5. «Лучшая улица»

4.1.6. «Лучший микрорайон», а также, занесенных на Республиканскую Доску Почета.

4.2. Представления о занесении на Доску Почета рассматриваются на заседании Президиума городской Думы, после чего по данному вопросу принимается постановление Главы города Можги.

4.3. Занесение на доску Почета победителей городских конкурсов, указанных в п.п. 4.1.1. - 4.1.4, настоящего Положения производится к празднику Весны и Труда, в п.п. 4.1.5., 4.1.6. производится ко дню города Можги.

4.4. Победителям городских конкурсов, чьи имена занесены на Доску Почета, вручаются свидетельства.

5. Почетная грамота города Можги

5.1. Награждение Почетной грамотой города Можги является формой поощрения и признания заслуг граждан Российской Федерации и иностранных граждан, коллективов предприятий, учреждений, организаций любых форм собственности, органов государственной власти в социальной, культурной, общественной и благотворительной деятельности, направленной на улучшение жизни жителей города Можги.

5.2. Представление к награждению Почетной грамотой города Можги готовится государственными органами и должностными лицами органов местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, самостоятельно по утвержденной городской Думой города Можги форме (приложение № 1).

Представление к награждению Почетной грамотой города Можги вносится Главе города Можги не менее, чем за 10 дней до предполагаемого срока награждения.

Глава города Можги может по собственной инициативе выходить с предложением о награждении Почетной грамотой города Можги.

По личным обращениям граждан награждение Почетной грамотой города Можги не производится.

5.3. Для предварительного рассмотрения и подготовки предложений по вопросам, связанным с награждением Почетной грамотой, образуется комиссия по рассмотрению ходатайств о награждении (далее комиссия), персональный состав которой утверждается городской Думой (приложение № 2).

Комиссия рассматривает представление и готовит заключение, на основании которого Глава города Можги издает постановление о награждении Почетной грамотой города Можги.

5.4. Образец Почетной грамоты города Можги утверждается решением городской Думы по представлению Главы города Можги.

5.5. Почетная грамота подписывается Главой города Можги и заверяется гербовой печатью городской Думы города Можги.

5.6. Почетная грамота вручается в торжественной обстановке лично награждаемому. Вручение осуществляется Главой города Можги или по его поручению другими должностными лицами и депутатами городской Думы.

5.7. В случае утраты Почетной грамоты дубликат не выдается.

6. Нагрудный знак "За заслуги перед городом"

6.1. Нагрудным знаком "За заслуги перед городом" отмечаются граждане за большой личный вклад в социально-экономическое развитие города, за активную общественную, культурную и творческую деятельность.

6.2. Нагрудный знак "За заслуги перед городом" вручается на основании постановления Главы города Можги по заключению Президиума городской Думы.

6.3. Образец Нагрудного знака утверждается решением городской Думы по представлению Главы города Можги.

6.4. Представление о награждении Нагрудным знаком "За заслуги перед городом" вносится органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями всех форм собственности, общественными организациями и объединениями.

6.5. Представление по форме (приложение № 1) направляется в городскую Думу муниципального образования «город Можга», в котором излагаются основания для вручения Нагрудного знака "За заслуги перед городом" указанные в п. 6.1. настоящего Положения и рассматривается на ближайшем заседании Президиума.

6.6. Нагрудный знак вручается в День города Можги или к другим юбилейным датам. Вручение нагрудного знака производится Главой города Можги в торжественной обстановке.

6.7. Нагрудный знак носится на правой стороне груди.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

(наименование награды)

1. Фамилия _____

имя, отчество _____

2. _____ Должность, _____ место _____ работы _____

(точное наименование организации)

3. Пол _____ 4. Дата рождения _____

(число, месяц, год)

5. Место рождения _____

(республика, край, область, округ, город, район, поселок, село,
деревня)

6. Образование _____

(специальность по образованию, наименование учебного заведения, год
окончания)

7. Ученая степень, ученое звание _____

8. Какими государственными наградами награжден (а) и даты награждений

9. Домашний адрес _____

10. Общий стаж работы _____ Стаж работы в отрасли _____

12. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению

Кандидатура _____ рекомендована
собранием коллектива или его советом, органом местного самоуправления
сельского поселения _____

(наименование организации, органа

_____ местного самоуправления сельского поселения, дата обсуждения, номер протокола)

Руководитель организации,
органа местного
самоуправления сельского
поселения

Председатель собрания
коллектива или его
совета

(подпись)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

М.П.

«___» _____ 200__ г.

(должность руководителя органа местного самоуправления города)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П.

«___» _____ 200__ г.

Приложение № 2
к Положению
«О Знаках Почета города Можги»
от 26 апреля 2006 года № 61
с изменениями:
от 25 июня 2014 года № 302
от 31 мая 2017 года № 143

**Состав комиссии
по рассмотрению ходатайств о награждении
Почётной грамотой города Можги**

- | | |
|---|---|
| Корольков
Валерий Борисович | - Председатель городской Думы муниципального образования «Город Можга», председатель комиссии; |
| Пислегин
Александр Викторович | - руководитель Аппарата Главы, городской Думы, Администрации муниципального образования «Город Можга», заместитель председателя комиссии; |
| Члены комиссии: | |
| Грачев
Сергей Евгеньевич | - заместитель главы Администрации муниципального образования «Город Можга» по социальной политике; |
| Лубков
Анатолий Геннадьевич | - начальник отдела организационной работы Управления по обеспечению Главы, городской Думы, Администрации муниципального образования «Город Можга» Аппарата Главы, городской Думы, Администрации муниципального образования «Город Можга»; |
| Кузнецова
Светлана Петровна | - заместитель председателя постоянной комиссии городской Думы муниципального образования «Город Можга» по бюджету и экономическому развитию (по согласованию); |
| Репина
Любовь Юрьевна | - председатель Общественного Совета муниципального образования «Город Можга» (по согласованию); |
| Хасанов
Ильгизар Шайхутдинович | - Почётный гражданин города Можги. |