

ИНФОРМАЦИЯ
о мерах по противодействию коррупции
в Администрации муниципального образования «Город Можга»

за 1 полугодие 2013 года
(представляется к 25 июня, 10 декабря)

1. Организационные меры по формированию механизмов противодействия коррупции в Удмуртской Республике

	Информация о проделанной работе за отчетный период
Принят ли план противодействия коррупции?	<p>1. Распоряжением Администрации муниципального образования «Город Можга» от 10 января 2013 года № 01-р утвержден План мероприятий по противодействию коррупционным проявлениям в Администрации муниципального образования «Город Можга» на 2013 год</p> <p>2. Постановление Администрации муниципального образования «Город Можга» от 24 января 2013 года № 65 «Об утверждении Программы по противодействию коррупции в Администрации муниципального образования «Город Можга» на 2013 год.</p>
Имеют ли место случаи неисполнения плановых мероприятий по противодействию коррупции? Если да, то укажите причины и принятые меры по исполнению данных антикоррупционных мероприятий	Не имеют
Какие в отчетном периоде приняты организационные меры по созданию условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции?	<p>Антикоррупционная деятельность осуществляется в соответствии с Программой по противодействию коррупции в Администрации муниципального образования «Город Можга» на 3013 год, утвержденной постановлением Администрации муниципального образования «Город Можга» от 24 января 2013 года № 65. Контроль за выполнением структурными подразделениями Администрации мероприятий, предусмотренных данной программой, реализуется согласно Порядку проведения антикоррупционного мониторинга в Администрации муниципального образования «Город Можга», утвержденного постановлением Администрации муниципального образования «Город Можга» от 13 декабря 2012 года № 2161. Мероприятия</p>

	антикоррупционной деятельности выполняются своевременно, контроль осуществляется управлением делами. Ответственность за своевременное и качественное выполнение мероприятия программы несут руководители структурных подразделений Администрации муниципального образования «Город Можга», по направлениям деятельности.
Количество рассмотренных вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации муниципального образования «Город Можга» (далее – Администрация) и его должностных лиц, в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений, правоприменительной практики по результатам привлечения должностных лиц Администрации к дисциплинарной, административной и уголовной ответственности за нарушение законодательства в области противодействия коррупции	

	Дата рассмотрения	Рассмотренные вопросы	Принятые меры
1 квартал	22.03.2013 г.	Обсуждение Решения Верховного суда УР от 22.10.2012 года № 3-35/2012 «О признании противоречащими федеральному законодательству и недействующими ст.9,10,11 Закона УР от 13.10.2011 года №57-РЗ «Об установлении административной ответственности за отдельные виды правонарушений»	Внесение изменений в правила благоустройства и содержание территории муниципального образования «Город Можга»
2 квартал			
3 квартал			
4 квартал			

	на конец отчетного периода	на 1 января отчетного года
Количество функций, выполняемых структурными подразделениями Администрации, из них:	43	43
Количество коррупционно опасных функций	14	14

3. Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики в Администрации муниципального образования «Город Можга», совершенствование системы внутреннего контроля и механизмов предотвращения или урегулирования конфликта интересов

Проведение проверок

	за отчетный период	с 1 января отчетного года
Наименование подразделения (должности лица) по профилактике коррупционных и иных правонарушений	нет	нет
Штатная численность подразделений (должностных лиц) по профилактике коррупционных и иных правонарушений		
Укомплектованность подразделений (должностных лиц) по профилактике коррупционных и иных правонарушений		
Какие проблемы существуют в деятельности подразделений (должностных лиц) по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Укажите возможные пути решения указанных проблем		

2.1. Проверка достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы (по анкете)

	ВСЕГО, из них	руководители	специалисты
Количество проведенных проверок граждан, претендующих	8	1	7

на замещение должностей			
Количество граждан, предоставивших недостоверные сведения	0		
Отказано в приеме на муниципальную службу	0		

2.2. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы

	ВСЕГО, из них	руководители	специалисты
Количество проведенных проверок граждан, претендующих на замещение должностей	8	1	7
Количество граждан, в отношении которых установлены факты предоставления недостоверных или неполных сведений	0		
Отказано в приеме на муниципальную службу в результате проверок	0		

2.3. Проверка достоверности сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими

	за отчетный период	с 1 января отчетного года
--	--------------------	---------------------------

Количество должностей, по которым представляются сведения о доходах	96	96
Количество коррупционно опасных должностей	30	30
Количество муниципальных служащих, подающих сведения о доходах	100	100
Общее количество подаваемых справок (включая справки на супруга(у) и детей)	142	142
Количество фактов непредставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	нет	нет
Количество запросов СМИ о представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих для опубликования	нет	нет

Количество проведенных проверок	нет	нет
Общее количество муниципальных служащих, в отношении которых проведены проверки	нет	нет
Количество муниципальных служащих, в отношении которых установлены факты представления недостоверных и (или) неполных сведений о доходах	нет	нет
Из них уволено	нет	нет
Общее количество проведенных проверок, в том числе по поступившей информации от:		
- правоохранительных органов, иных государственных органов, органов местного самоуправления и их должностных лиц	нет	нет
- постоянно действующих руководящих органов политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями	нет	нет
- СМИ	нет	нет
- подразделений (должностных лиц) по профилактике коррупционных и иных правонарушений		
- Общественной палаты УР	нет	нет

2.4. Проверка соблюдения муниципальными служащими установленных ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов

	за отчетный период	с 1 января отчетного года
Количество проверок соблюдения ограничений и запретов	нет	нет
Количество муниципальных служащих, в отношении которых проведены проверки соблюдения ограничений и запретов	нет	нет
Количество муниципальных служащих, в отношении которых установлены факты несоблюдения ограничений и запретов	нет	нет
Количество муниципальных служащих, привлеченных к дисциплинарной ответственности по результатам проверок	нет	нет
Из них уволено	нет	нет

Количество проверок соблюдения требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов	нет	нет
Количество муниципальных служащих, в отношении которых проведены проверки соблюдения требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов	нет	нет
Количество муниципальных служащих, в отношении которых установлены факты несоблюдения требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов	нет	нет
Количество муниципальных служащих, привлеченных к дисциплинарной ответственности по результатам проверок	нет	нет
Из них уволено	нет	нет

Количество муниципальных служащих, в отношении которых проведены проверки по поступившей информации от:	по соблюдению ограничений и запретов	по соблюдению требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов
---	--------------------------------------	--

	за отчетный период	с 1 января отчетного года	за отчетный период	с 1 января отчетного года
- правоохранительных органов, иных государственных органов, органов местного самоуправления и их должностных лиц	нет	нет	нет	нет
- постоянно действующих руководящих органов политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями	нет	нет	нет	нет
- СМИ	нет	нет	нет	нет
- подразделений (должностных лиц) по профилактике коррупционных и иных правонарушений	нет	нет	нет	нет
- Общественной палаты УР	нет	нет	нет	нет

Возможно. имеются в виду статьи 13, 14, Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

Выявление (наличие) фактов несоблюдения муниципальными служащими ограничений на муниципальной службе (статья 13), а именно:	Ф.И.О., должность	Принятые меры
признание его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу	нет	
осуждение его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу, а также наличие не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости	нет	

отказ от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений	нет	
заболевание, препятствующее прохождению муниципальной службы и подтвержденное заключением медицинского учреждения	нет	
близкое родство или свойство (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому	нет	
выход из гражданства Российской Федерации или приобретение гражданства другого государства	нет	
гражданство другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации	нет	
непредставление сведений или представление заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	нет	
несоблюдение ограничений, нарушение запретов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции"	нет	
Выявление (наличие) фактов несоблюдения муниципальными служащими запретов на муниципальной службе (статья 14), а именно:	Ф.И.О., должность	Принятые меры
участие на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией, за исключением случаев, установленных федеральным законом	нет	
замещение должности муниципальной службы в случае:		
- избрания или назначения на государственную должность	нет	
- избрания на выборную должность в органе местного самоуправления	нет	
- избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления	нет	

осуществления предпринимательской деятельности	нет	
приобретение в случаях, установленных федеральным законом, ценных бумаг, по которым может быть получен доход	нет	
быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, в котором он замещает должность муниципальной службы, либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами	нет	
получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения)	нет	
выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями.	нет	
использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество	нет	
разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральным законом к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей	нет	
допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности	нет	

принимать без письменного разрешения главы Администрации муниципального образования «Город Можга» награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями	нет	
использовать свое должностное положение в интересах политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций, а также публично выражать отношение к указанным объединениям и организациям в качестве муниципального служащего	нет	
создавать в органах местного самоуправления структуры политических партий, других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) и религиозных объединений или способствовать созданию указанных структур	нет	
прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора	нет	
входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации	нет	
заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации	нет	
Выявление (наличие) фактов несоблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению, а именно:	Ф.И.О., должность	Принятые меры
исполнять должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне	нет	

исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют смысл и содержание его профессиональной служебной деятельности	нет	
осуществлять профессиональную служебную деятельность в рамках установленной законодательством Российской Федерации компетенции органа местного самоуправления	нет	
не оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, организациям и гражданам	нет	
не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей	нет	
соблюдать ограничения, установленные настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами для муниципальных служащих	нет	
соблюдать нейтральность, исключая возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций	нет	
не совершать поступки, порочащие его честь и достоинство	нет	
проявлять корректность в обращении с гражданами	нет	
проявлять уважение к нравственным обычаям и традициям народов Российской Федерации	нет	
учитывать культурные и иные особенности различных этнических и социальных групп, а также конфессий	нет	
способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию	нет	
не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету органа местного самоуправления	нет	
соблюдать установленные правила публичных выступлений и предоставления служебной информации	нет	
не допускать случаи принуждения муниципальных служащих к участию в деятельности политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений (для муниципальных служащих, замещающих должности	нет	

муниципальной службы категории "руководители")		
--	--	--

2.5. Проверка соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после ухода с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора

	за отчетный период	с 1 января отчетного года
Количество проверок	0	0
Количество граждан, которым отказано в замещении должности или выполнении работы по результатам проверок	0	0
Выявлено нарушений	0	0
По результатам расторгнуто трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров	0	0

2.6. Служебные проверки

	Количество	
	за отчетный период	с 1 января отчетного года
Проведено служебных проверок	0	0
По поступившей информации (по представлению)		
Привлечено к дисциплинарной ответственности из них уволено		
Направлено материалов в органы прокуратуры и правоохранительные органы по результатам проверки (в случае самостоятельной проверки)		

2.7. Проведение иных проверок

	за отчетный период	с 1 января отчетного года

	ный пе- риод	ного года	ный пе- риод	ного года	ный пе- риод	ного года	ный пе- риод	ного года	ный пе- риод	ного года
к дисципли- нарной ответствен- ности	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Из них уволено	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
к админист- ративной ответствен- ности	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
к уголовной ответствен- ности, из них	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
наказание в виде штрафа	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
реальное лишение свободы	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Индикаторы и показатели:

	1 полугодие 2012 года	2 полугодие 2012 года	1 полугодие 2013 года	2 полугодие 2013 года
Количество установленных фактов несоблюдения обязанностей, ограничений, запретов, требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов:				
- муниципальными служащими			0	

Количество выявленных коррупционных правонарушений со стороны:				
-муниципальных служащих			0	
Доля муниципальных служащих, допустивших нарушения антикоррупционного законодательства			0	

2.10. Уведомления муниципальными служащими представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений

	за отчетный период	с 1 января отчетного года
Кол-во поступивших уведомлений	0	0
Кол-во рассмотренных уведомлений	0	0
Направлено в правоохранительные органы	0	0
Возбуждено уголовное дело	0	0
Привлечено к уголовной ответственности	0	0

Как организовано рассмотрение уведомлений муниципальных служащих о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Муниципальным служащим разъяснено об уведомлении представителя нанимателя о склонении их к совершению коррупционных правонарушений. В отделе муниципальной службы и делопроизводства имеется журнал учета уведомлений муниципальных служащих о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.
---	--

Кол-во рассмотренных уведомлений	Уведомлены прокуратура или иные государственные органы	Ф.И.О., должность	Суть вопроса	Какое вынесено заключение по результатам проверки
0	0			

2.11. Уведомления муниципальных служащих о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

Как организовано уведомление муниципальными служащими представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы	
--	--

	за отчетный период	с 1 января отчетного года
Кол-во муниципальных служащих, которые уведомили об иной оплачиваемой работе	0	0
Количество муниципальных служащих, не уведомивших (несвоевременно уведомивших) при фактическом выполнении иной оплачиваемой работы	0	0
Количество выявленных фактов отсутствия уведомления (несвоевременного уведомления) при фактическом выполнении иной оплачиваемой работы	0	0
Какие приняты меры по установленным фактам		

3. Организация и проведение антикоррупционной экспертизы правовых актов и их проектов

Контрольные позиции	за отчетный период	с 1 января отчетного года
Количество подготовленных проектов НПА	22	22
Количество принятых НПА	22	22
Количество проектов НПА, в отношении которых проведена антикоррупционная экспертиза	22	22
Количество коррупциогенных факторов, выявленных в проектах НПА	0	0
Из них	исключено коррупциогенных факторов	

Количество НПА, в отношении которых проведена антикоррупционная экспертиза		
Количество коррупциогенных факторов, выявленных в НПА		
Из них	исключено коррупциогенных факторов	

Наиболее часто выявленные коррупциогенные факторы	
Имеются ли случаи не устранения коррупциогенных факторов, если да, укажите причину	

Указ Президента Удмуртской Республики от 16.03.2009 N 48 "О порядке антикоррупционной экспертизы правовых актов Удмуртской Республики и их проектов".

Контрольные позиции	за отчетный период	с 1 января отчетного года
Количество проектов нормативных правовых актов, размещенных на официальном сайте муниципального образования «Город Можга» для проведения независимой антикоррупционной экспертизы	0	0
Количество заключений о проведении независимой антикоррупционной экспертизы, поступивших от независимых экспертов	0	0
Количество проектов нормативных правовых актов, по которым составлены заключения независимых экспертов о выявленных коррупциогенных факторах	0	0
Количество проектов нормативных правовых актов, в которых учтены замечания независимых экспертов	0	0

Индикаторы и показатели:

	1 полугодие 2012 года	2 полугодие 2012 года	1 полугодие 2013 года	2 полугодие 2013 года
Доля правовых актов и их проектов, по которым проведена антикоррупционная экспертиза			2/3%	

Доля правовых актов их проектов с выявленными коррупциогенными факторами			0	
--	--	--	---	--

4. Антикоррупционное образование и просвещение. Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции

	Информация о проделанной работе на отчетную дату
Каким образом организовано антикоррупционное просвещение населения?	В здании Администрации муниципального образования «Город Можга» имеется информационный стенд «О противодействии коррупции в Администрации муниципального образования «Город Можга». Информация размещается в СМИ, и на официальном сайте муниципального образования «Город Можга»
Как организовано взаимодействие со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции?	
Освещаются ли в средствах массовой информации и размещаются ли на официальном сайте муниципального образования «Город Можга» результаты деятельности по вопросам противодействия коррупции, в том числе по фактам привлечения должностных лиц к ответственности за совершение коррупционных правонарушений?	в средствах массовой информации и на официальном сайте муниципального образования «Город Можга» размещаются результаты деятельности Администрации муниципального образования «Город Можга» по вопросам противодействия коррупции. По итогам года проводятся социологические опросы населения города об уровне удовлетворения деятельности органов местного самоуправления

Индикаторы и показатели:

	1 полугодие 2012 года	2 полугодие 2012 года	1 полугодие 2013 года	2 полугодие 2013 года
Количество информационных материалов, методических рекомендаций, публикаций в СМИ о мерах антикоррупционного характера			0	
Количество проведенных мероприятий по антикоррупционной пропаганде и обучению			1	

Антикоррупционное обучение муниципальных служащих

Форма обучения	Количество служащих	Учебные заведения	Тематика программ обучения	Длительность обучения
Первоначальная подготовка	0			
Повышение квалификации	0			
Профессиональная переподготовка	0			
Стажировка	0			
Иная форма обучения	0			
ИТОГО:	0	X	X	X

5. Установление обратной связи с получателями государственных, муниципальных услуг, сотрудничество с институтами гражданского общества

	Информация о проделанной работе за отчетный период
Создан ли электронный почтовый ящик "Нет коррупции" для обеспечения возможности сообщения организациями и гражданами информации (обращений) о ставших им известных фактах совершения муниципальными служащими коррупционных правонарушений, а также фактах несоблюдения указанными лицами запретов и ограничений, установленных законодательством	нет
Проводилось ли изучение общественного мнения об эффективности антикоррупционных мероприятий, проводимых в структурных подразделениях Администрации? Каким образом данные результаты используются в антикоррупционной работе ?	В апреле 2013 года проведено анкетирование населения г. Можги по изучению уровня удовлетворенности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Город Можга»
Проводится ли мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих?	Проводится мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих

Индикаторы и показатели:

	1 полугодие 2012 года	2 полугодие 2012 года	1 полугодие 2013 года	2 полугодие 2013 года
Количество посещений интернет-страниц официального сайта муниципального образования «Город Можга», посвященных мерам по реализации ими антикоррупционной политики				

5.1. Анализ работы с обращениями граждан и организаций

Количество обращений граждан и организаций о фактах коррупции посредством:	за отчетный период	с 1 января отчетного года
почты	0	0
электронного ящика "Нет коррупции"	0	0
интернет-приемной	0	0
электронной почты	0	0
личный прием	0	0

Количество обращений граждан и организаций о фактах коррупции, поступивших в Администрацию в сфере:	за отчетный период	с 1 января отчетного года
здравоохранения	0	0
образования	0	0
ЖКХ и строительства	0	0
распоряжения имуществом	0	0
оказания государственных, муниципальных услуг	0	0
другое (указать)	0	0

Анализ обращений граждан	за отчетный период	с 1 января отчетного года
Количество поступивших сообщений о коррупционных	0	0

правонарушениях, совершенных муниципальными служащими		
Количество рассмотренных сообщений о коррупционных правонарушениях		
Количество муниципальных служащих, привлеченных к дисциплинарной ответственности по результатам рассмотрения		
Из них уволено:		
Количество возбужденных уголовных дел		

Рассмотрено сообщений	Содержание сообщения	Как организована проверка сообщений	Принятые меры, решение по сообщению

Анализ обращений организаций и государственных органов	за отчетный период	с 1 января отчетного года
Количество поступивших сообщений о коррупционных правонарушениях, совершенных муниципальными служащими	0	0
Количество рассмотренных сообщений о коррупционных правонарушениях		
Количество муниципальных служащих, привлеченных к дисциплинарной ответственности по результатам рассмотрения		
Из них уволено:		
Количество возбужденных уголовных дел		

Рассмотрено сообщений	Содержание сообщения	Как организована проверка сообщений	Принятые меры, решение по сообщению

Индикаторы и показатели:

	1 полугодие 2012 года	2 полугодие 2012 года	1 полугодие 2013 года	2 полугодие 2013 года
Количество официально обратившихся с жалобами и заявлениями на проявления			0	

коррупции в деятельности Администрации				
---	--	--	--	--

5.2. Реализация антикоррупционной политики в рамках проведения административной реформы

<p>Внедрение инновационных технологий администрирования, повышающих объективность и способствующих прозрачности нормотворческих и управленческих процессов, а также обеспечивающих межведомственное электронное взаимодействие органов власти УР, Администрации муниципального образования «Город Можга», а также их взаимодействие с гражданами и организациями в рамках оказания государственных и муниципальных услуг</p>	
--	--

Администрация муниципального образования «Город Можга»

Контрольные позиции	1 полугодие 2012 года	+ % -	2 полугодие 2012 года	+ % -	1 полугодие 2013 года	+ % -	2 полугодие 2013 года	+ % -
Количество оказываемых гражданам и организациям услуг в электронном виде					33			
Удельный вес оказываемых гражданам и организациям услуг в электронном виде от общего количества услуг, оказываемых гражданам и организациям					49 %			
Утверждено					1			

административных регламентов предоставления муниципальных услуг и административных регламентов исполнения муниципальных функций								
Удельный вес органов, в которых завершено внедрение административных регламентов предоставления муниципальных услуг и административных регламентов исполнения муниципальных функций								

6. Совершенствование организации деятельности в сфере размещения заказов для муниципальных нужд, управления и распоряжения муниципальным имуществом

	Информация о проделанной работе за отчетный период	
Какие принимаются меры по совершенствованию условий, процедур и механизмов муниципальных закупок		
	за отчетный период	с 1 января отчетного года

Количество проведенных открытых аукционов в электронной форме на право заключить контракт для муниципальных нужд	9	9
Количество размещенных заказов путем запроса котировок на право заключить контракт для муниципальных нужд	12	12
Суммарная начальная цена контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, из них	17 081 940,45	
приходится на закупки путем проведения торгов и запроса котировок	16 534 320,38	
Экономия бюджетных средств при размещении заказов для муниципальных нужд	247 620,07	

	Информация о проделанной работе за отчетный период
Какие проведены мероприятия по совершенствованию системы учета муниципального имущества и оценке эффективности его использования	

Мероприятие	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Информация о проделанной работе за отчетный период
Оценка эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности	Отдел муниципальной собственности и имущественных отношений	каждое полугодие	Ежеквартально составляется отчет о работе Отдела и представляется главе Администрации МО «Город Можга»
Анализ результатов проведения конкурсов и аукционов по продаже имущества, находящегося в муниципальной собственности, в том числе земельных участков, с целью выявления фактов занижения стоимости указанных объектов	Отдел муниципальной собственности и имущественных отношений	каждое полугодие	Продажа объектов муниципального нежилого фонда МО «Город Можга» осуществляется в соответствии с Федеральным Законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества». Стоимость вышеуказанных объектов определяется независимым

			оценщиком в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»
Осуществление контроля за использованием по назначению и сохранностью объектов муниципальной собственности.	Отдел муниципальной собственности и имущественных отношений	постоянно	Постоянно осуществляется контроль за использованием и сохранностью муниципального имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения, праве оперативного управления, а также имущества переданного в аренду и безвозмездное пользование
Принятие мер по повышению эффективности использования общественных (публичных) слушаний, предусмотренных земельным и градостроительным законодательством Российской Федерации, при рассмотрении вопросов о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности	Отдел муниципальной собственности и имущественных отношений, глава Администрации муниципального образования «Город Можга»	постоянно	Общественные (публичные) слушания о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности не проводились

Индикаторы и показатели

	1 полугодие 2012 года	2 полугодие 2012 года	1 полугодие 2013 года	2 полугодие 2013 года
Количество нарушений действующего законодательства по использованию имущества, находящегося в муниципальной собственности			нет	

Глава Администрации муниципального образования «Город Можга»

С.В. Лихоманов

ИНФОРМАЦИЯ
о работе Комиссии по соблюдению требований к служебному
поведению муниципальных служащих Администрации муниципального
образования «Город Можга» и урегулированию конфликта интересов

1. Комплекс мер, принимаемых для предотвращения конфликта интересов на муниципальной службе

Меры, принимаемые для предотвращения конфликта интересов на муниципальной службе (с указанием перечня реализуемых и планируемых мероприятий)	- Доведение информации до муниципальных служащих на совещаниях, семинарах, учебах. - Информационно-разъяснительная работа в структурных подразделениях.
Меры по обеспечению контроля за соблюдением муниципальными служащими общих принципов служебного поведения, утвержденных постановлением Администрации муниципального образования «Город Можга» от 01 марта 2011 года № 248.1 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Город Можга» (с указанием перечня реализуемых и планируемых мероприятий)	Осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими общих принципов служебного поведения со стороны руководителей структурных подразделений
Меры по обеспечению контроля за соблюдением установленных ограничений (запретов) для муниципальных служащих (с указанием перечня реализуемых и планируемых мероприятий)	- Доведение информации до муниципальных служащих на совещаниях, семинарах, учебах. - Информационно-разъяснительная работа в структурных подразделениях.
Меры, принимаемые по стимулированию антикоррупционного поведения муниципальных служащих. Укажите конкретные примеры	-
Меры по созданию условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции	- Анализ заявлений и обращений граждан на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих муниципальные должности муниципальной службы в Администрации муниципального образования «Город Можга».

-Осуществление контроля за предоставлением сведений о полученных муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Город Можга» доходах и принадлежащем им на праве собственности имуществе, являющемся объектом налогообложения, об обязательствах имущественного характера.

-Осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Город Можга» ограничений, связанных с замещением муниципальных должностей муниципальной службы.

- Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации муниципального образования «Город Можга».
- Выявление и пресечение фактов оказания неправомерного предпочтения физическим или юридическим лицам при принятии постановлений Администрации муниципального образования «Город Можга».
- Выявление и пресечение фактов оказания любого, не предусмотренного законодательством, содействия в осуществлении предпринимательской и иной, связанной с извлечением дохода, деятельности.

-Деятельность по исполнению Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего Администрации муниципального образования «Город Можга» к совершению коррупционных правонарушений и организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении.

- Деятельность Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Город Можга».

Предотвращение или урегулирование конфликта интересов (количество):	Количество
- случаи передачи муниципальными служащими принадлежащих им ценных бумаг, акций (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с законодательством Российской Федерации	-
- уведомления муниципальными служащими о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения	-
- изменение должностного или служебного положения муниципального служащего, являющегося стороной конфликта интересов (в т.ч. отстранение его от исполнения должностных (служебных) обязанностей)	-
- отказ муниципального служащего от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов	-
- отвод или самоотвод муниципального служащего	-

2. Анализ работы Комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации муниципального образования «город Можга» и урегулированию конфликта интересов

Включение в состав Комиссий:	
Представителя постоянной комиссии городской Думы муниципального образования «Город Можга» по местному самоуправлению и правопорядку	1
представителя (представители) научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с муниципальной службой	1
представителя ветеранской организации Администрации муниципального образования «Город Можга»	1

3. Информация о заседаниях Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Город Можга» и урегулированию конфликта интересов

	Дата заседания Комиссии	Кол-во рассмотренных материалов (обращений)	Вопросы, рассмотренные на заседании Комиссии (в том числе организационного характера, например, утверждение Плана работы Комиссии)	ФИО, должность муниципальных служащих, в отношении которых проводилось заседание Комиссии	Решение комиссии, рекомендации Комиссии	Меры дисциплинарной ответственности, примененные к муниципальным служащим на основании рекомендаций Комиссии	Материалы, направленные в правоохранительные органы
1 квартал							
всего	заседаний	материалов					
2 квартал	11.04.2013	1	О даче согласия на замещение должности начальника отдела кадров филиала «Можгагаз» РОАО «Удмуртгаз»	Репина Е.А, ранее замещавшая должность ведущего специалиста отдела опеки и попечительства Управления делами Администрации муниципального образования «Город	Дать согласия на замещение должности начальника отдела кадров филиала «Можгагаз» РОАО «Удмуртгаз»	-	-

	18.06.2013	1	О невозможности предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на бывшего супруга.	Можга» Гладких О.Г.- начальник отдела финансового учета и отчетности	Гладких О.Г.- начальник отдела финансового учета и отчетности Гладких О.Г.- начальник отдела финансового учета и отчетности	-	-
всего	засе- даний 2	мате- риалов 2					
3 квар- тал							
всего	засе- даний	мате- риалов					
4 квар- тал							
всего	засе- даний	мате- риалов					

	1 полугодие 2012 года	2 полугодие 2012 года	1 полугодие 2013 года	2 полугодие 2013 года
проведено заседаний			2	
рассмотрено материалов (обращений)			2	